

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PGD/SLUPSK/014

Zamówienie udzielane w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

O SZACUNKOWEJ WARTOŚCI, KTÓRA NIE PRZEKRACZA KWOTY OKREŚLONEJ NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Świadczenie usług transportu podczas wyjazdów edukacyjnych
Usługi transportowe (z wyłączeniem odpadów)
CPV 60000000-8

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. prawo zamówień publicznych Dz.U. 2004 nr 19 poz. 177 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej Ustawą Pzp.

SPORZĄDZIŁ: Specjalista ds. zamówień publicznych

Kamil Zbroja

Zamawiający:

Zamawiającym jest:

1. Zespół Szkół Technicznych w Słupsku
2. Adres: ul. Szymanowskiego 5, 76-200 Słupsk
3. Strona internetowa:
http://bip.um.slupsk.pl/struktura_miasta/jednostki_budzetowe/obiekty/562.html
4. Podmiot, któremu Zamawiający powierzył przygotowanie i przeprowadzenie postępowania na podstawie art. 15 ust. 2 ustawy:
Pomorska Grupa Doradcza
ul. Zbożowa 7/46, 81-020 Gdynia
5. Adres poczty elektronicznej: przetargi@kamilzbroja.eu
6. Numer telefonu: 500 205 198;
7. Numer faksu: 58 620 80 57;
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie zawrze umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
12. Rozliczenia będą odbywały się w złotych polskich.
13. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
15. Zamawiający nie stawia wymagań na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są przewozy uczniów oraz ich opiekunów podczas wyjazdów edukacyjnych wyszczególnionych w tabeli poniżej:

| Lp. | Nazwa | Miejsce | Czas trwania | Cel | Transport | Termin realizacji | Liczba uczestników |
|-----|------------------------------------|----------|--------------|--------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 1. | Wyjazd na Politechnikę Koszalińską | Koszalin | 1 dni | Politechnika Koszalińska | autokar (w obie strony i na miejscu) | Październik maksymalnie 5 wyjazdów | 80 uczniów (łącznie) + 2 opiekunów |

| | | | | | | | |
|----|---------------------------|------|-------|-----------------|--------------------------------------|---------------------------------|---|
| 2. | Wyjazd na uczelnię wyższą | Łódź | 2 dni | Uczelnia wyższa | Autokar (w obie strony i na miejscu) | Kwiecień maksymalnie 5 wyjazdów | 36 uczniów (łącznie) + 2 opiekunów x 5 lat + ubezpieczenie dla każdej osoby |
|----|---------------------------|------|-------|-----------------|--------------------------------------|---------------------------------|---|

- Przedmiot zamówienia obejmuje organizację maksymalnie do 5 wyjazdów każdego rodzaju w latach 2018 – 2021 z uwagi na fakt, że wyjazdy, które były zaplanowane do realizacji w latach poprzednich nie zostały zrealizowane, w związku z powyższym możliwym będzie zorganizowanie więcej niż jednego wyjazdu każdego rodzaju w roku kalendarzowym.
- Miejscem rozpoczęcia i zakończenia wyjazdów będzie Zespół Szkół Technicznych w Słupsku.

II. Termin realizacji zamówienia

- Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie od podpisania umowy do 30.11.2021 roku.
- Podane planowane terminy realizacji poszczególnych wyjazdów są terminami orientacyjnymi i za zgodą obu stron będą mogły być przesuwane o miesiąc wcześniej lub później.
- Dokładne terminy realizacji poszczególnych wyjazdów będą ustalane przez strony w trakcie realizacji zamówienia.

III. Wykonawcy wykluczeni z postępowania oraz warunki udziału w postępowaniu.

- Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu i złożą wraz z ofertą wymagane dokumenty:

| Lp. | Warunek udziału w postępowaniu | Określenie warunków | Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia |
|-----|---|---|--|
| 1. | Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów | Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania drogowego przewozu osób i rzeczy w krajowym transporcie drogowym. | Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp. |
| 2. | Sytuacja finansowa lub ekonomiczna | Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie. | Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp. |
| 3. | Zdolność techniczna lub zawodowa | Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie. | Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp. |
| 4. | Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp | Uregulowane art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. | Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp. |

- Dokumenty winny być dostarczone w formie oryginałów podpisanych przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

- W niniejszym postępowaniu oświadczenia lub dokumenty przekazywane są w formie pisemnej lub faksem na numer: 58 620 80 57 albo też drogą elektroniczną na adres email: przetargi@kamilzbroja.eu



2. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W związku z powyższym Zamawiający żąda od Wykonawców niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania dokumentu faksem lub drogą elektroniczną.
4. Informacja o złożonych ofertach oraz wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Kamil Zbroja.

V. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VI. Termin związania ofertą:

Wykonawcy pozostaną związani ofertą przez okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Zaleca się przygotowanie ofert z wykorzystaniem załączników do niniejszej SIWZ.
2. Oferta winna zawierać:
 - treść wymienioną w Formularzu ofertowym,
 - oświadczenia i dokumenty wymagane częścią III niniejszej SIWZ.
3. Ofertę należy przygotować w sposób czytelny i niebudzący wątpliwości, co do jej treści.
4. Wykonawca winien wskazać w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
5. Oferta winna być podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
6. Zaleca się, żeby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane oraz żeby była ona trwale spięta w sposób uniemożliwiający jej przypadkową dekompletację.
7. Ofertę należy złożyć pisemnie w terminie i miejscu wskazanym w SIWZ w zamkniętej kopercie oznaczonej jako:

OFERTA

na świadczenie usług transportu podczas wyjazdów edukacyjnych

NIE OTWIERAĆ PRZED: 31.08.2018 r. GODZINĄ 12.00

VIII. Miejsce oraz termin składania o otwarciu ofert.

1. Oferty należy złożyć w **Zespole Szkół Technicznych**, ul. Szymanowskiego 5, 76-200 Słupsk, sekretariat.
2. Nieprzekraczalny termin składania ofert upływa w dniu 31.08.2018 r. o godzinie 12.00.
3. Otwarcie ofert nastąpi w **Zespole Szkół Technicznych**, ul. Szymanowskiego 5, 76-200 Słupsk dnia 31.08.2018 r. o godzinie 12.15.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cenę należy obliczyć i wpisać do Formularza ofertowego w następujący sposób:

1. W rubryce cena ofertowa brutto należy podać całkowite wynagrodzenie brutto ryczałtowe zawierające wszystkie opłaty, podatki oraz koszty związane z realizacją zamówienia obejmującą łączne wynagrodzenie za zrealizowanie jednego kilometra przewozu osób.
2. Podana cena ma charakter ryczałtowy, jest ostateczna i Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia.
3. UWAGA: Zamawiający dopuszcza możliwość zmian ceny w trakcie realizacji zamówienia o współczynnik zmian cen paliwa w stosunku "ceny producenta" z dnia 28.08.2018 r. W przypadku gdy na stronach internetowych producenta (<http://www.ornen.pl/PL/dlabiznesu/hurtoweceny paliw/Strony/default.aspx>) nie będzie podanej ceny na wskazany dzień przyjęta ostatnia aktualna cena paliwa przed dniem 28.08.2018 r.
4. Oznacza to, że Wykonawca wystawiając rachunek za świadczenie usług transportu w danym miesiącu stosując cenę jednostkową za przewóz na odcinku 1 kilometra do faktury wpisze cenę rzeczywistą, którą będzie cena ofertowa (wynikająca ze złożonej oferty) zrewaloryzowana o współczynnik odpowiadający zmianie ceny producenta z dnia 28.08.2018 w stosunku do ceny z dnia wystawienia rachunku.

X. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

| Nr | NAZWA KRYTERIUM | WAGA (Wg) |
|----|---|-----------|
| I | Całkowita cena za zrealizowanie przewozu na odcinku 1 kilometra | 60% |
| II | Jakość środków transportu | 40% |

2. KRYTERIUM I (całkowita cena za zrealizowanie przewozu na odcinku 1 kilometra):

3. Oferty oceniane będą na podstawie ceny, podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym i obliczane według następującego wzoru:

$$P = \frac{Cn}{Cb} \times 100 \text{ pkt.} \times Wg$$

gdzie:

- P - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie
- Cn - oznacza cenę całkowitą brutto oferty najtańszej
- Cb - oznacza cenę całkowitą brutto badanej oferty
- Wg - oznacza wagę kryterium (w %) = Wg

4. KRYTERIUM II (Jakość środków transportu):

5. Oferty oceniane będą na podstawie oświadczenia zawartego przez Wykonawców w Formularzu Oferty w następujący sposób:

| Lp. | Nazwa udogodnienia | Ilość punktów, które zostaną przyznane za spełnienie podkryterium |
|-----|---|---|
| 1. | Autobusy wyposażone w toaletę | 50 |
| 2. | Autobusy wyposażone w klimatyzację | 30 |
| 3. | Autobusy umożliwiające odtwarzanie filmów DVD | 20 |

6. Otrzymane punkty zostaną dodane i pomnożone przez wagę tj. Wg.

7. Zamawiający udzieli zamówienia na daną część temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów łącznie w oparciu o powyższe kryteria oceny ofert.

XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a tak ze punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - unieważnieniu postępowania
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy, na stronie internetowej.

XII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający zleca, a wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia.
2. Dokładne terminy poszczególnych wyjazdów będą ustalane przez Strony w trakcie realizacji zamówienia.
3. Płatności za zrealizowanie zamówienia dokonywane będą po zrealizowaniu usługi na podstawie dostarczonej przez Wykonawcę dowodów księgowych wraz z ewidencją przejechanych kilometrów zatwierdzoną przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
4. Termin płatności wynosi 14 dni od daty dostarczenia dowodu księgowego wraz z ewidencją kilometrów zatwierdzoną przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian ceny w trakcie realizacji zamówienia o współczynnik zmian cen paliwa w stosunku "ceny producenta" z dnia 28.08.2018 r. W przypadku gdy na stronach



internetowych producenta (<http://www.orlen.pl/PL/dlabiznesu/hurtowecenypaliw/Strony/default.aspx>) nie będzie podanej ceny na wskazany dzień przyjęta ostatnia aktualna cena paliwa przed dniem 28.08.2018 r.

6. Oznacza to, że Wykonawca wystawiając rachunek za świadczenie usług transportu w danym miesiącu stosując cenę jednostkową za przewóz na odcinku 1 kilometra do rozliczenia wpisze cenę rzeczywistą, którą będzie cena ofertowa (wynikająca ze złożonej oferty) zrewaloryzowana o współczynnik odpowiadający zmianie ceny producenta z dnia 28.08.2018 w stosunku do ceny z dnia wystawienia faktury.
7. Każda ze stron może pisemnie rozwiązać umowę w terminie nie krótszym niż 1 miesiąc.
8. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną:
 - a. w wysokości 10% wartości poszczególnego zamówienia w przypadku spóźnienia wynoszącego ponad 1 godzinę od terminu ustalonego przez Strony na podstawienie pojazdu
 - b. w wysokości 30% wartości poszczególnego wyjazdu w przypadku kiedy środek transportu nie będzie zgodny z jakością zaoferowaną w ofercie,
 - c. 10% wartości całości zamówienia w przypadku kiedy trzykrotnie nie zapewni środka transportu lub kiedy pięciokrotnie zapewni środek transportu niezgodny z jakością zaoferowaną w ofercie (kryterium oceny).
9. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zrewaloryzowane w przypadku zmian:
 - a. stawki podatku od towarów i usług,
 - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” środki ochrony prawnej określone w Dziale VI (od art. 179 do art. 198g) przysługują:
 - a. wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy,
 - b. organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zgodnie z art. 181 ustawy wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na powyższe czynności zamawiającego, nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.
3. Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. W postępowaniach o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b. określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - c. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d. odrzucenia oferty odwołującego;
 - e. opisu przedmiotu zamówienia;
 - f. wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno:
 - a. wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
 - b. zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,
 - c. określać żądanie oraz
 - d. wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach:



| l.p. | Przedmiot odwołania | Termin na wniesienie odwołania, jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy | Termin na wniesienie odwołania, jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy |
|------|---|--|--|
| 1. | Czynność zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie. | 10 dni | 5 dni |
| 2. | Czynność zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób inny niż określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie. | 15 dni | 10 dni |
| 3. | Treść ogłoszenia o zamówieniu od dnia jego publikacji w Dzienniku Urzędowym UE lub Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego wobec postanowień SIWZ od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej | 10 dni | 5 dni |
| 4. | Wobec czynności innych niż określone w punktach od 1 do 3 odwołanie wnosi się w terminie liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia | 10 dni | 5 dni |

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca:
Adres:
Tel./Fax:
E-mail:
NIP/PESEL:

Przystępując do postępowania nr: PGD/SLUPSK/014 o udzielenie zamówienia na świadczenie usług transportu podczas wyjazdów edukacyjnych oferuję wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

1. Oświadczam, że:

- Zapoznałem się z treścią SIWZ i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń;
- Jestem związany ofertą przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert;
- Zrealizuję zamówienie w terminach zgodnych z SIWZ,
- Następującą część zamówienia powierzę podwykonawcom:

.....

2. Należę*/nie należę* do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP i w przypadku pozytywnej odpowiedzi na to pytanie w terminie 3 dni od publikacji informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 prześlę Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

* - niewłaściwe należy skreślić.

3. Oferuję realizację zamówienia

za łączną cenę ryczałtową, za jeden kilometr: PLN BRUTTO

4. Zapewnię następujący poziom jakości środków transportu:

- | | |
|---|------------|
| - Autobusy wyposażone w toaletę | Tak / Nie* |
| - Autobusy wyposażone w klimatyzację | Tak / Nie* |
| - Autobusy umożliwiające odtwarzanie filmów DVD | Tak / Nie* |

* - należy zaznaczyć odpowiednią odpowiedź (UWAGA - w przypadku nie dokonania żadnego zaznaczenia lub przekreślenia Zamawiający uzna, że odpowiedzią jest "Nie").

Podpisano:

.....
(podpis przedstawiciela Wykonawcy)



OŚWIADCZENIE z ART. 25a ust. 1 USTAWY Pzp

Składając ofertę w postępowaniu nr: PGD/SLUPSK/014 o udzielenie zamówienia

na świadczenie usług transportu podczas wyjazdów edukacyjnych

oświadczam, że:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz
- spełniam warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczam*, że następujące podmioty, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1.
2.
3.

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**Wypełnić wyłącznie jeżeli Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów*

Podpisano:

.....
(podpis przedstawiciela Wykonawcy)